

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI ENTI ORGANIZZATORI  
DI SOGGIORNI ESTIVI DESTINATI A MINORI IN ETÀ COMPRESA TRA 6 e 14 ANNI**

**INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER L'ESTATE 2019**

---

**PREMESSA**

L'Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo (di seguito "**Ufficio Pio**") opera nell'area metropolitana torinese a sostegno di nuclei famigliari in situazione di vulnerabilità o disagio sociale ed economico e intende con il presente avviso selezionare operatori in grado di offrire proposte di soggiorni estivi rivolti a minori di età compresa tra 6 e 14 anni da sottoporre all'esame di tali famiglie.

**Queste ultime in autonomia e sotto la loro esclusiva responsabilità potranno scegliere se aderire o meno ai soggiorni loro proposti. Il rapporto si instaurerà unicamente tra famiglie e ente selezionato e l'Ufficio Pio interverrà unicamente quale esponente ai sensi dell'art. 1272 1° comma c.c. dell'obbligazione di pagamento delle famiglie.**

L'Ufficio Pio non assume alcuna garanzia sul numero dei partecipanti al soggiorno.

**SOGGETTI AMMISSIBILI**

Il presente avviso è rivolto a tutti gli enti con personalità giuridica che siano in possesso dei requisiti, dell'esperienza e della competenza nell'organizzazione di soggiorni estivi, da documentare secondo le modalità specificate di seguito.

È ammessa la partecipazione anche in raggruppamenti temporanei e consorzi costituiti tra gli enti succitati.

In caso di raggruppamenti, i requisiti specifici, sotto elencati, andranno riferiti all'ente capofila, in caso di consorzi andranno riferiti ad almeno un ente consorziato.

È vietata la partecipazione al presente avviso da parte di uno stesso ente singolarmente e in raggruppamenti o consorzi o in più raggruppamenti e consorzi pena l'esclusione dal processo di selezione.

**REQUISITI GENERALI**

Gli enti che intendono partecipare al presente avviso devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

- non trovarsi in stato di fallimento o di liquidazione coatta amministrativa, non aver presentato domanda di concordato preventivo o accesso a altra procedura prevista dal RD 267/1942 s.m.i.;
- non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro così come previsto dal D.Lgs. 81/2008 s.m.i., alle norme in materia di imposte e tasse, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, alle norme in materia di diritto del lavoro, alle norme del D. Lgs. 231/2001 s.m.i.;
- essere iscritti da almeno 3 anni presso la Camera di Commercio o la Prefettura o la Regione competente.

**REQUISITI SPECIFICI**

Gli enti che intendono partecipare al presente avviso devono inoltre:

- aver gestito per un periodo non inferiore a 3 anni l'attività di un soggiorno estivo;
- disporre di una struttura per l'accoglienza e il soggiorno dei ragazzi adeguata alla buona gestione del servizio;
- disporre in Torino di una sede, anche in via temporanea, da adibire a punto di riferimento per le famiglie durante la fase di iscrizione al soggiorno;
- mettere a disposizione risorse umane professionalmente qualificate;

- essere provvisti o impegnarsi a dotarsi prima dell'inizio del soggiorno delle seguenti coperture assicurative con rinuncia a rivalsa:
  - o RCT e RCO per le attività del soggiorno con massimale non inferiore a 1.500.000,00 euro
  - o Infortuni per tutti i partecipanti al soggiorno con capitale pro-capite minimo:
    - CASO MORTE euro 50.000,00
    - INVALIDITA' PERMANENTE euro 60.000,00

#### **CARATTERISTICHE DEI SOGGIORNI**

Le proposte di soggiorni estivi potranno prevedere uno o più turni (anche non consecutivi) per le diverse fasce d'età, con durata dai 6 ai 14 giorni. Le destinazioni potranno essere luoghi di villeggiatura (mare, montagna) o luoghi di interesse culturale/educativo/ricreativo (agriturismi, proposte culturali, sportive, ecc.) purché adeguati all'obiettivo di proporre un'esperienza positiva, allentante, di crescita e di arricchimento personale dei minori.

L'offerta dovrà comprendere inoltre:

- la presenza di un adeguato numero di educatori e/o animatori
- i riferimenti di chi gestirà il contatto con le famiglie
- l'organizzazione di un trasferimento di andata/ritorno con accompagnatore.

#### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Gli enti ammissibili dovranno presentare la documentazione di cui al presente avviso in un unico plico sigillato con modalità di chiusura che ne assicuri l'integrità, timbro e firma sui lembi di chiusura **entro e non oltre le ore 18.00 del 6 marzo 2019** alla c.a. dell'Ufficio Acquisti della Compagnia di San Paolo Sistema Torino, Piazza Bernini 5, 10138 TORINO.

Sull'esterno del plico dovrà essere apposta chiaramente la scritta

**"AVVISO PER LA SELEZIONE DI ENTI ORGANIZZATORI DI SOGGIORNI ESTIVI DESTINATI A MINORI IN ETA' COMPRESA TRA 6 E 14 ANNI"**

Il plico dovrà contenere a pena di esclusione le seguenti buste A e B:

#### **BUSTA A) documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici**

In una busta contrassegnata dalla lettera A) deve essere contenuta la domanda di partecipazione e la relativa dichiarazione del titolare o legale rappresentante o di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ente, redatta utilizzando il modulo A allegato al presente avviso. Alla stessa andrà allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e DURC in corso di validità.

#### **Busta B) proposta progettuale**

In una busta contrassegnata dalla lettera B) deve essere contenuta la proposta progettuale di soggiorni estivi per l'estate 2019 redatta utilizzando il modulo B) allegato al presente avviso debitamente compilato in ogni sua parte.

**La mancata, l'irregolare e/o l'incompleta presentazione delle dichiarazioni e della documentazione richiesta nel presente avviso sarà causa di esclusione dal processo di selezione.**

#### **CRITERI DI SELEZIONE PER I SOGGIORNI 2019**

La selezione delle proposte, presentate con le modalità sopra specificate, sarà effettuata a cura di una Commissione nominata dall'Ufficio Pio incaricata di verificare la sussistenza dei requisiti richiesti, nonché la regolarità delle dichiarazioni e dei documenti presentati e procedere ad attribuire un punteggio alle proposte progettuali secondo i seguenti criteri:

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO ATTRIBUIBILE: 100
Modalità organizzative e programmazione del soggiorno	Da 0 a 20
Esperienza del soggetto proponente	Da 0 a 20
Qualità delle strutture	Da 0 a 10
Caratteristiche della destinazione	Da 0 a 10
Quota base di partecipazione per singolo partecipante	Il punteggio relativo alla quota base di partecipazione è determinato in base al seguente calcolo $V(x) = Q(\min) / Q(x) \times 30$ , dove $V(x)$ è il punteggio attribuito alla quota in esame; $Q(\min)$ è la quota più bassa presentata dai partecipanti; $Q(x)$ è la quota in esame
Valutazione eventuale precedente esperienza (soggetti incaricati nel 2018)	Valutazione negativa: -20 Valutazione media: 0 Valutazione positiva: fino a +10

La Commissione si riserva la possibilità di chiedere eventuale documentazione aggiuntiva, se questa fosse ritenuta utile.

La Commissione si avvarrà, inoltre, della possibilità di richiedere eventuali modifiche alle proposte di soggiorno selezionate, al fine di migliorarne la qualità, sulla base delle esigenze dei minori e delle famiglie.

#### ESITO DELLA VALUTAZIONE

**Il presente avviso ha natura non impegnativa per l'Ufficio Pio** che si riserva a proprio insindacabile giudizio di non procedere alla selezione anche in presenza di offerte valide senza che ciò possa comportare alcun diritto in capo ai soggetti partecipanti.

L'adeguatezza delle proposte progettuali e la selezione delle stesse sarà valutata ad insindacabile giudizio dell'Ufficio Pio.

Gli esiti della presente procedura saranno comunicati via e-mail a tutti gli enti che hanno presentato domanda.

#### **Potranno essere selezionate più offerte.**

#### SELEZIONE

L'Ufficio Pio inviterà l'ente o gli enti selezionati a sottoporre le proposte di soggiorno alle famiglie.

L'ente selezionato si impegna a presentare alle famiglie le proposte di soggiorno presso i locali dell'Ufficio Pio indicativamente nel mese di maggio.

Le famiglie in piena autonomia e sotto la loro responsabilità valuteranno se procedere all'iscrizione ai soggiorni presentati.

Il rapporto relativo al soggiorno si instaurerà unicamente tra l'ente organizzatore e la famiglia.

Il numero di bambini iscritti dipenderà quindi esclusivamente dalle scelte effettuate dalle famiglie. **L'Ufficio Pio è totalmente estraneo alle decisioni e valutazioni delle famiglie né assume alcuna garanzia o impegno in ordine alle decisioni delle famiglie stesse o in ordine alla presenza di un numero minimo di aderenti, senza che ciò possa comportare alcun diritto di rimborso o pagamento in capo ai soggetti partecipanti.**

La selezione delle proposte non garantisce quindi agli enti organizzatori le iscrizioni al soggiorno. L'Ufficio Pio si impegna unicamente al pagamento secondo quanto infra specificato delle quote di partecipazione delle famiglie che risulteranno iscritte al soggiorno.

#### **IMPEGNI DELL'ENTE SELEZIONATO**

L'ente selezionato provvederà a preparare i soggiorni estivi in piena autonomia organizzativa e gestionale e sarà responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, ivi compresi i volontari ed eventuali collaboratori, nonché dei minori partecipanti al soggiorno.

Compete all'ente selezionato la verifica dell'idoneità tecnico e sanitaria dei luoghi presso cui si svolgono i soggiorni.

L'ente selezionato dovrà inoltre rendersi disponibile a eventuali sopralluoghi dell'Ufficio Pio o suoi incaricati durante lo svolgimento dei soggiorni e collaborare rendendo accessibile ogni documentazione utile relativa all'attività svolta.

L'ente selezionato instaurerà unicamente con le famiglie che aderiranno all'iniziativa idoneo rapporto contrattuale relativo al soggiorno e si impegna a tenere l'Ufficio Pio estraneo e manlevato da ogni responsabilità, ivi inclusa quella per danni a persone e cose, in dipendenza delle attività svolte nei soggiorni o nei tragitti andata/ritorno.

**L'ente si impegna a accettare quale espromittente ai sensi dell'art. 1272 1° comma c.c. l'Ufficio Pio che, in conformità con le proprie finalità statutarie, provvederà al pagamento delle quote di iscrizione dietro presentazione di regolare documentazione (fatture, ricevute, DURC in corso di validità, ecc...) per i servizi prestati a favore delle famiglie tenendo conto di quanto indicato nella proposta progettuale contenuta nell'allegato B.**

**A seguito dell'espromissione i debitori originari, ossia le famiglie, saranno liberate dal loro obbligo e l'unico debitore nei confronti dell'ente sarà l'espromittente.**

**L'Ufficio Pio assumerà il ruolo di espromittente unicamente nei confronti dell'ente o degli enti dallo stesso selezionati.**

**L'ente dovrà presentare prima dell'inizio delle attività pena l'inefficacia dell'impegno di espromissione da parte dell'Ufficio Pio le polizze assicurative indicate al punto "Requisiti specifici" del presente avviso.**

All'Ufficio Pio andranno comunicate le adesioni e trasmessi i moduli di iscrizione sottoscritti dai genitori esercenti la patria potestà sui minori o tutori dei minori per consenso alla partecipazione al soggiorno e comunicate le disdette in concomitanza con il loro pervenimento.

I moduli di iscrizione sottoscritti dovranno precisare che l'Ufficio Pio, in quanto mero espromittente del debito di pagamento delle famiglie che hanno perfezionato l'iscrizione ai soggiorni, interviene unicamente a beneficio della famiglia per sostenere i costi del soggiorno e che è pertanto estraneo al rapporto tra famiglia e ente e che qualunque questione o controversia riguardante il soggiorno resta unicamente tra famiglie e ente organizzatore e che l'Ufficio Pio è esente da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale dell'ente o agli utenti durante il soggiorno.

L'ente selezionato si impegna altresì ad assicurare la tutela della riservatezza e la protezione dei dati personali (sia cartacei sia informatici) degli utenti e delle rispettive famiglie nel rispetto delle indicazioni

previste dal Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) e dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) garantendone la custodia riservata e il trattamento a termini di legge.

**Per eventuali richieste di chiarimento sui contenuti del presente documento e/o sulle modalità di redazione dell'offerta, si prega di fare riferimento:**

- Rosa Caglioti – [rosa.caglioti@ufficiopio.it](mailto:rosa.caglioti@ufficiopio.it) – tel. 011 6546290
- Katia Bonifazi – [acquisti@csp-st.it](mailto:acquisti@csp-st.it) – tel. 011 6522821